# Driftsjournal for forsamlingslokaler (*eksempel*)

*Dette er en bruttoliste – flere punkter kan være irrelevante, og skal så blot slettes*

Driftsjournal for (navn på sted): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bemærk:

* For forsamlingslokaler til mere end 150 personer sikrer den driftsansvarlige (ofte arrangøren), at der føres driftsjournal over kontrol af nedenstående punkter.
* Alle konstaterede mangler, skal omgående udbedres.
* Driftskontrollen skal udføres umiddelbart inden arrangements start (og pr. påbegyndte 24 time, hvis arrangementet varer længere end 24 timer). Foretag kontrol af nedenstående punkter:
* At flugtveje, flugtvejspassager og friarealer er frie og ryddelige i hele deres bredde.
* At udgange kan passeres i flugtretningen uden brug af nøgle eller særligt værktøj.
* At flugtvejsdøre samt flugtvejsbelysning og/eller skilte ved flugtvejsdørene er synlige.
* At flugtvejsbelysning lyser klart og tydeligt.
* At internt varslingsanlæg eller lydanlæg der benyttes til varsling, er funktionsdueligt.
* At opslag med angivelse af det maksimale antal personer er anbragt på et synligt sted.
* At inventaropstilling er i overensstemmelse med den til formålet, godkendte pladsfordelingsplan.
* At håndildslukningsudstyr (håndildslukkere, branddaskere og brandtæpper) er korrekt placeret.
* At brandslukningsmateriel er efterset.
* At ordensreglerne er overholdt.

Ovenstående punkter er kontrolleret og fundet i orden:

Dato: \_\_\_\_\_\_\_

Klokkeslæt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_