|  |  |
| --- | --- |
| **Årstal** |  |

EGENKONTROL AF **Tjekliste (logbog)**

|  |
| --- |
| **Årlig kontrol** |
| 1. Alle tjeklister og driftsjournaler gennemgås, for at efterse om der er taget action på alle bemærkninger. Dette kan f.eks. gøres som en del af forberedelsen til et brandsyn.
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Placering** | **Kontrol** | **Årligt** |  | **Bemærkninger til fundne fejl (hvor, hvad, hvem udbedrer)** |
|  | OK |

|  |
| --- |
| 1 |

 |  |  |
| Fejl |

|  |
| --- |
| 1 |

 |  |
| Dato for kontrol: |  |  |
| Kvittering for kontrol: |  |  |

|  |
| --- |
| **Yderligere oplysninger kan findes:** |
| * Bygningsreglementets vejledning til kapitel 5, kapitel 7: Drift-, kontrol- og vedligehold af brandforhold i og ved bygninger (<https://bygningsreglementet.dk/Tekniske-bestemmelser/05/Vejledninger>)
 |